

Ageforma

"Selezione di associazioni culturali e di volontariato per l'attivazione di un partenariato operativo nella realizzazione delle attività formative (operazioni):"

Inglese per l'Europa 1° Livello; Inglese per l'Europa 2° Livello; Corso di preparazione ECDL®
(CUP H55C08000960006 - H15C0900090006) (CUP H15C08000620006) (CUP H65C08000850006)

AVVISO PUBBLICO



PROVINCIA DI MATERA



AGEFORMA

Il direttore Generale di Ageforma

Vista la Delibera della G.P. n. 324 del 17/11/08 di approvazione delle linee d'indirizzo PIGI, relativamente alle azioni di Orientamento, istruzione, formazione professionale e dell'impiego per gli anni 2008-09 e alla proposta programmatica per il triennio 2008-2010;

Vista la Delibera della G.P. n. 177 del 23/09/2009 di approvazione delle schede di intervento PPF 2008-2009 del POR Basilicata 2007-2013, tra cui "Inglese per l'Europa 1° Livello", "Inglese per l'Europa 2° Livello", "Preparazione ECDL";

Vista la Delibera della G.P. n. 284 del 30.12.09 di presa d'atto e approvazione del "nuovo quadro schede d'intervento Piani Formativi 2008-09- P.O. F.S.E. 2007-13" e di Autorizzazione all'avvio delle operazioni;

Vista la Delibera del CDA Ageforma n. 6 del 20/01/10 di autorizzare ad indire avviso pubblico rivolto all'associazionismo della provincia di Matera per la creazione di un partenariato utile al conseguimento dell'accelerazione dell'attuazione della programmazione dei Piani Formativi 2008-09- P.O. F.S.E. 2007-13 per la linea d'intervento "servizi di orientamento e per l'occupabilità", specificatamente per n. 10 interventi formativi, ciascuno di 200 ore, per la "preparazione ECDL" e "Inglese per l'Europa di 1° e 2° livello", previsti su tutto il territorio provinciale;

Considerata l'urgenza di avviare e gestire la fase operativa di sviluppo delle attività corsuali oggetto del presente bando, a causa della ristrettezza dei tempi a disposizione;

Valutato che le associazioni di volontariato radicate nel territorio provinciale e dotate di struttura giuridica possono rappresentare i soggetti idonei per svolgere l'azione formativa ai propri associati, fermo restando le condizioni, i requisiti ed i criteri stabiliti per i medesimi dalle schede d'intervento approvate dall'organismo competente.

Emana il presente avviso pubblico:

Art. 1. Finalità ed oggetto

1. Creazione di un partenariato utile al conseguimento dell'accelerazione dell'attuazione della programmazione dei Piani Formativi 2008-09- P.O. F.S.E. 2007-13 per la linea d'intervento "servizi di orientamento e per l'occupabilità", specificatamente per n. 10 interventi formativi, ciascuno di 200 ore, per la "preparazione ECDL" e "Inglese per l'Europa di 1° e 2° livello", previsti su tutto il territorio provinciale di Matera;

Art. 2. Soggetti che possono presentare domanda

1. Associazioni di volontariato e culturali dotate di Statuto, iscritte agli appositi albi/registri della Regione Basilicata da almeno un anno, alla data di pubblicazione del presente avviso, ed operanti sul territorio della Provincia di Matera;
2. La sede legale o operativa dell'associazione deve coincidere con uno dei Comuni dell'area in cui si presenta la candidatura come definito nell'articolo "4" del presente avviso;
3. Ogni associazione potrà candidarsi per una sola area e per un solo corso (operazione), pena l'esclusione.

Art. 3. Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Le associazioni interessate potranno presentare apposita richiesta di candidatura (secondo lo schema di domanda all. "A") per le attività formative citate, fornendo contestualmente l'elenco degli associati in possesso dei requisiti successivamente indicati e disponibili a seguire i corsi di "inglese o di informatica";
2. La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, su modello (all. "A") deve essere presentata o inviata in plico chiuso recante la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER ATTIVITÀ FORMATIVE DI INGLESE E INFORMATICA", entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso pubblico sul sito della Provincia di Matera, www.provincia.matera.it e dell'Ageforma www.ageforma.it, presso la sede operativa dell'Ageforma: Matera (C.da Rondinelle, ss. 99 75100 Matera);
3. Le domande presentate a mano devono essere consegnate al Protocollo dell'Agenzia al suddetto indirizzo; farà fede al riguardo, il timbro di ricevimento del Protocollo;
4. Le domande inoltrate a mezzo posta devono essere spedite esclusivamente mediante raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini sopra previsti; farà fede, al riguardo, il timbro postale di spedizione e saranno ritenute valide, purché pervenute entro 5 giorni dalla data di scadenza del bando;
5. Non saranno ritenute valide le domande spedite oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati e alla documentazione richiesti; L'ente non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4. Aree e suddivisione su base territoriale delle attività

1. il rapporto delle azioni da sviluppare, dunque, da selezionare in base al presente bando, è determinato, sul territorio della Provincia di Matera, tenendo conto la distribuzione delle aree corrispondenti al bacino di afferenza dei Centri per l'impiego:
AREA MATERA: Calcianno, Grassano, Grottole, Irsina, Matera, Montescaglioso, Tricarico;
AREA VALBASENTO: Bernalda, Craco, Ferrandina, Garaguso, Marconia, Miglionico, Montalbano Ionico, Pietraro, Pomarico e Salandra;
AREA POLICORO: Accettura, Aliano, Cirigliano, Colobraro, Gorgoglione, Nova Siri, Oliveto Lucano, Policoro, Rotondella, San Giorgio Lucano, San Mauro Forte, Scanzano Jonico, Stigliano, Tursi e Valsinni;
2. la distribuzione delle attività, nelle aree di afferenza, sarà realizzata in base al seguente schema e determinerà una graduatoria distinta per aree e per corso:

N. corsi tot. (operazioni)	AREA MATERA	AREA VALBASENTO	AREA POLICORO
3	Inglese per l'Europa 1° Livello	Inglese per l'Europa 1° Livello	Inglese per l'Europa 1° Livello
3	Inglese per l'Europa 2° Livello	Preparazione ECDL	Inglese per l'Europa 2° Livello
3	Preparazione ECDL	Preparazione ECDL	Preparazione ECDL
1	Preparazione ECDL		

Art. 5. Durata delle attività, caratteristiche dei destinatari e requisiti di accesso

1. Ogni corso, della durata di ore 200, sarà composto di n. 15 allievi in possesso dei seguenti requisiti:
 - Giovani e adulti disoccupati ed inoccupati iscritti all'associazione culturale/volontariato e residenti nella provincia di Matera o, se immigrati extracomunitari che dimorano nel territorio provinciale, in possesso di regolare permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di Matera;
 - Diploma di Scuola Media Superiore o titolo di studio avente pari valore riconosciuto in base alla legislazione vigente;
2. I partecipanti al corso di "Inglese per l'Europa 2° Livello" devono certificare lo studio della lingua inglese nell'Istituto di S.M.S. o aver frequentato un corso/modulo di inglese di minimo 100 ore, certificabile, a partire dall'anno 2005;
3. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso;
4. Non possono partecipare ai corsi coloro che frequentino un'attività formativa alla data di pubblicazione del presente avviso (il requisito deve sussistere anche alla data di inizio dell'attività formativa e perdurare durante la frequenza al corso).

Art. 6. Frequenza e indennità di frequenza

1. Ogni richiedente potrà frequentare un solo corso: "inglese o informatica";

2. Per la partecipazione ai corsi sono previsti i seguenti contributi:
 - indennità di euro 2,50 al lordo delle ritenute di legge, per ogni ora di effettiva presenza;
 - rimborso delle spese di viaggio sostenute, relative all'uso del mezzo pubblico (debitamente documentate) o rimborso chilometrico pari a + 0,05 per chi risiede in Comuni differenti dalla sede di svolgimento dell'attività formativa;
 - fornitura di materiale didattico individuale e collettivo.

Art. 7. Certificazione rilasciata

1. A conclusione del percorso formativo sarà rilasciato attestato di certificazione delle competenze.

Art. 8. Requisiti, caratteristiche e principali adempimenti delle associazioni

1. Le associazioni che si candidano alle attività formative di Inglese devono poter disporre di aula didattica con 15 posti; nel caso di candidatura ai corsi di "Preparazione ECDL" devono poter disporre di laboratorio informatico attrezzato con 15 postazioni di computers con connessione internet;
2. La non possibilità di poter disporre di aula didattica o laboratorio informatico con n. 15 postazioni è motivo di esclusione;
3. La verifica del requisito sarà effettuata dall'Ageforma prima dell'avvio dell'attività formativa. I costi relativi all'utilizzo di aule e laboratori saranno definiti in apposita convenzione;
4. L'eventuale messa a disposizione di docenti esperti, per i moduli di riferimento da parte delle associazioni (all. D), oltre a costituire titolo di preferenza, sarà considerata spesa sostenuta e ammissibile da precisare in apposita convenzione. I docenti indicati dovranno possedere il requisito d'insegnamento per i corrispondenti moduli di "Inglese per l'Europa 1° Livello" / "Inglese per l'Europa 2° Livello" / "Preparazione ECDL" secondo quanto definito nell'Allegato "B" del presente bando;
5. Le aule didattiche, informatiche e le relative attrezzature devono essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza;
6. L'attività corsuale, che si svolgerà per 5 ore al giorno dal lunedì al venerdì, dovrà essere attivata, pena revoca della convenzione, entro 5 giorni dalla firma della stessa;
7. I relativi rapporti con le associazioni saranno disciplinati mediante apposita convenzione.
8. L'Ageforma si riserva, di presentare richiesta alla provincia di Matera che d'intesa con la Regione Basilicata, si possa aumentare il numero dei moduli di informatica e/o di inglese in presenza di richieste che superino la disponibilità dell'attuale bando;
9. L'associazione, prima dell'avvio dell'attività formativa, potrà apportare modifiche all'elenco allievi, previa comunicazione tramite allegato "C" e nel rispetto dei requisiti specificati nel bando o rapporti che hanno determinato l'attribuzione dei punteggi;

Art. 9. Ammissione e valutazione delle domande

criteri di valutazione	indicatori	punteggi
anzianità di iscrizione dell'Associazione	Anni/mesi d'iscrizione agli albi/registri regionali	max. punti 15
curriculum dell'Associazione comprendente la motivazione della candidatura	Motivazione della finalizzazione del corso richiesto rispetto alle esigenze formative dell'associazione; consistenza delle attività realizzate; coerenza con gli scopi associativi; carattere provinciale delle attività; consistenza numerica dei soci; partecipazione a reti associative; capacità relazionali (protocolli con Istituzioni, Enti, ecc.); rilevanza locale/ regionale/nazionale dell'associazione; capacità logistica (locali, mezzi, strumenti ad uso esclusivo); rilevanza nella gestione di progetti di utilità pubblica;	max. punti 50
messa a disposizione dei docenti	accreditamento dei docenti in base alla fascia di appartenenza A,B,C (circolare Min.lav n. 2 del 02/02/09)	max. punti 25
pari opportunità	presenza femminile degli associati partecipanti all'attività formativa rilevabile dall'allegato "C"	1 punto per ogni presenza femminile per un Max. di punti 10

2. In caso di parità di punteggio farà fede la priorità dell'ordine di presentazione delle domande (numero progressivo di arrivo al protocollo dell'Agenzia).
3. L'istruttoria per la selezione sarà effettuata da un apposito nucleo di valutazione composto da personale dell'Ageforma nominato con disposizione dirigenziale, che verificati i requisiti di ammissibilità (rispetto dei tempi per le domande pervenute, conformità al modello "A" delle stesse, presentazione della documentazione richiesta) procederà all'assegnazione del punteggio in base ai criteri precedentemente indicati ed alla definizione della graduatoria che sarà pubblicata presso la sede operativa dell'Ageforma di Matera e sui siti internet dell'Ageforma e della Provincia di Matera;
4. Avverso la graduatoria è ammesso ricorso motivato e scritto da presentare all'Ageforma, c.da Rondinelle snc ss. 99 75100 Matera, entro cinque giorni dalla data della pubblicazione della stessa. A seguito dell'esame di eventuali ricorsi pervenuti nei termini stabiliti, sarà redatta e pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 10. Documentazione da presentare

1. domanda in carta semplice (allegato "A");
2. statuto dell'associazione;
3. attestazione comprovante l'iscrizione all'albo di cui all'art. 2, comma 1 del presente bando;
4. curriculum dell'associazione come dettagliato all'art. 9, comma 1 del presente bando;
5. elenco associati interessati all'attività formativa (allegato "C");
6. elenco dei docenti (allegato "D");
7. curriculum/a docente/i in formato Europeo.

Art. 11. Trattamento dei dati

1. Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), s'informano i candidati interessati al procedimento amministrativo che il trattamento dei dati personali da loro forniti o in ogni caso acquisiti a tal fine dall'Ageforma è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività relative al presente avviso pubblico. Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento amministrativo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine di valutare i requisiti di partecipazione al presente avviso pubblico. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice.

- Del presente avviso sono parti integranti i seguenti allegati:**
- allegato "A": schema di domanda;
 - allegato "B": requisiti docenti;
 - allegato "C": elenco allievi;
 - allegato "D": elenco docenti;
 - allegato "E": abstract attività formative "inglese e informatica"

Matera, 10/02/2010

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Salvatore PARZIALE